

Утвержден
постановлением администрации
Новооскольского городского округа
от 21 января 2019 г. № 24

УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «НОВООСКОЛЬСКАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА»**

**г. Новый Оскол
2019 г.**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение культуры «Новооскольская клубная система» (далее – Учреждение) – является некоммерческой организацией, объединяющей клубные учреждения культуры Новооскольского городского округа (далее – городской округ) на основе единого административно-хозяйственного и методического руководства, созданного для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организации культуры, создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное казённое учреждение культуры «Новооскольская клубная система».

Сокращенное наименование: МКУК «НКС».

1.3. Учредителем Учреждения является: Новооскольский городской округ, в лице администрации Новооскольского городского округа (далее – Учредитель).

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от Новооскольского городского округа осуществляет управление культуры администрации Новооскольского городского округа.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Новооскольский городской округ.

1.6. Учреждение уполномочено исполнять муниципальные функции и предоставлять муниципальные услуги на территории Новооскольского городского округа, предусмотренные действующим законодательством в сфере культуры.

1.7. Статус Учреждения:

тип – казённое учреждение;

организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

1.8. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, площадь Центральная, дом 6;

фактический адрес: 309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, площадь Центральная, дом 6.

1.9. МКУК «НКС» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Белгородской области, Уставом Новооскольского района, муниципальными правовыми актами администрации Новооскольского городского округа, управления культуры администрации Новооскольского городского округа и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей

юрисдикции, арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение имеет обособленное имущество, закрепленное за ним собственником имущества на праве оперативного управления.

1.12. В структуру Учреждения входят:

- учреждения культуры клубного типа;
- Дом ремёсел;
- экскурсионная усадьба «Дом гуся»;
- организационно - методический отдел;
- отдел экскурсионно-туристической деятельности;
- отдел правовой и кадровой работы;
- административно-хозяйственная часть.

1.13. Учреждение имеет в своем составе обособленные структурные подразделения без права юридического лица:

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес учреждения
1	Барсуковский сельский Дом культуры	309626 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Барсук, ул. Швец, д.144
2	Беломестненский сельский Дом культуры	309609 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Беломестное, ул. Центральная, д.34
3	Богдановский сельский клуб	309627 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Богдановка, ул. Почтовая, д.63
4	Богородский центр культурного развития	309625 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Богородское, ул. Голицына, д.2
5	Большеивановский сельский Дом культуры	309611 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Большеивановка, д.121
6	Боровогринеvский сельский клуб	309632 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Боровки, ул. Николаевская, д.58
7	Боровской сельский Дом культуры	309608 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Боровое, ул. Центральная, д.10

8	Васильдольский сельский Дом культуры	309624 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Васильдол, ул. Морозовка, д.15
9	Великомихайловский центр культурного развития	309620 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Великомихайловка, ул. Первой Конной Армии, д.8
10	Глинновский сельский Дом культуры	309614 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Глинное, ул. Центральная, д.3
11	Голубинский центр культурного развития	309616 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Голубино, ул. Центральная, д.4,
12	Гриневский сельский Дом культуры	309632 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Гринев, ул. Молодёжная, д.17
13	Дом ремёсел	309642 Белгородская обл., г. Новый Оскол, ул. Ливенская, д. 130 «А»
14	Киселевский сельский клуб	309622 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Киселевка, ул. Центральная, д.45,
15	Косицынский сельский клуб	309604 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Косицыно, ул. Центральная, д.13
16	Крюковской сельский клуб	309602 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Крюк, ул. Центральная, д.6
17	Львовский сельский Дом культуры	309603 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Львовка, ул. Центральная, д.10
18	Макешкинский сельский Дом культуры	309630 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Макешкино, ул. Гагарина, д.43

19	Малогородищенский сельский клуб	309624 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Малогородище, ул. Центральная, д. 36
20	Немцевский сельский Дом культуры	309633 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Немцево, ул. Верхняя, д.4
21	Николаевский сельский Дом культуры	309603 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Николаевка, ул. Василия Мартыненко, д.6
22	Ниновский сельский Дом культуры	309606 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Ниновка, ул. Победы, д.24
23	Новобезгинский сельский Дом культуры	309612 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Новая Безгинка, ул. Центральная, д.42
24	Ольховатский сельский Дом культуры	309607 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Ольховатка, ул. Молодёжная, д.26
25	Оскольский сельский Дом культуры	309615 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Оскольское, ул. Центральная, д.2
26	Песчанский сельский клуб	309606 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Песчанка, ул. Центральная
27	Подольховский сельский клуб	309606 Белгородская обл., Новооскольский р-н, х. Подольхи, ул. Центральная, д.67
28	Севальневский сельский клуб	309613 Белгородская обл., Новооскольский р-н, х. Севальный, ул. Солнечная, д.21
29	Сельский клуб посёлка Полевой	309620 Белгородская обл., Новооскольский р-н, п. Полевой, ул. Садовая, д.22

30	Серебрянский сельский клуб	309604 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Серебрянка, ул. Набережная д.2
31	Скрынниковский сельский клуб	309631 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Скрынниково, ул. Леоновка, д. 10а
32	Слоновский сельский Дом культуры	309635 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Слоновка, ул. Центральная, д.39
33	Солонец-Полянский сельский клуб	309621 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Солонец-Поляна, ул. Садовая, д.30,
34	Старобезгинский сельский Дом культуры	309611 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Старая Безгинка, ул. Покровская, д.14
35	Тростенецкий сельский Дом культуры	309623 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Тростенец, ул. Административная, д.3
36	Шараповский сельский Дом культуры	309610 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Шараповка, ул. Зелёная, д.15
37	Яковлевский сельский Дом культуры	309601 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Яковлевка, ул. Центральная, д.48
38	Ярский сельский Дом культуры	309625 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Ярское, ул. Молодёжная, д.7
39	Центр культурного развития «Оскол»	309642 Белгородская обл., г. Новый Оскол, ул. Ливенская, д. 130 «А»
40	Центр культурного развития п. Прибрежный	309605 Белгородская обл., Новооскольский р-н, п. Прибрежный, ул. Центральная, д.3

41	Экскурсионная усадьба «Дом гуся»	309625 Белгородская обл., Новооскольский р-н, с. Богородское, ул. Козельская, д. 18
----	-------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

1.14. Каждое обособленное подразделение имеет Положение об обособленном подразделении, утвержденное директором Учреждения.

1.15. Статус «Модельное учреждение клубного типа», «Центр культурного развития» присваивается домам культуры по рекомендации Управления культуры Белгородской области и утверждается постановлением администрации Новооскольского городского округа.

1.16. Учреждение осуществляет организационно – методическое руководство клубными учреждениями.

1.17. В Учреждении могут создаваться иные подразделения, деятельность которых отвечает требованиям настоящего Устава.

1.18. Учреждение является получателем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс по основной деятельности, открывает лицевые счета в установленном порядке в органах Федерального казначейства, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, выделенными по смете в пределах ассигнований, предусмотренных бюджетом Новооскольского городского округа. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.20. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.21. Учреждение не вправе самостоятельно распоряжаться, переданным на праве оперативного управления, имуществом без письменного согласия Учредителя.

1.22. Бухгалтерский учет финансово - хозяйственной деятельности Учреждения ведет централизованная бухгалтерия при управлении культуры администрации Новооскольского городского округа.

1.23. Учреждение финансируется через централизованную бухгалтерию при управлении культуры администрации Новооскольского городского округа, согласно утвержденным сметам.

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставленными Учреждением, повышения качества жизни населения посредством удовлетворения индивидуальных и общественных потребностей, связанных с

организацией досуга и приобщением к творчеству, культурному развитию, любительскому искусству и ремеслам; осуществления государственной политики в сфере культурно-досуговой деятельности и народного творчества Новооскольского городского округа.

2.2. Учреждение решает следующие задачи:

- предоставление культурно-досуговых услуг населению и организациям;
- организация деятельности клубных формирований в сфере культуры и досуга населения;
- оказание методической и практической помощи учреждениям культуры района в сфере культурно-досуговой деятельности и народного творчества;
- возрождение народных промыслов и ремесел, сохранение и развитие фольклора, народных праздников и обрядов, традиционной народной культуры;
- координация деятельности учреждений культуры, творческих организаций и союзов, независимо от ведомственной принадлежности в сфере развития народного творчества, возрождения и сохранения традиционной народной культуры;
- принимает участие в разработке и внедрении в практику целевых, комплексных, районных и областных программ по возрождению и развитию культурно-исторических традиций народного творчества;

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация досуга всех категорий населения по всем направлениям клубной деятельности;
- организация деятельности клубных формирований учреждений культуры района: кружков, творческих коллективов, секций, студий, клубов любительского, художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий на курсах прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий;
- услуги по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-массовых и культурно-досуговых мероприятий (смотров, конкурсов, фестивалей, программ, ярмарок изделий прикладного искусства, презентаций, брендовых праздников и других мероприятий);
- услуги по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий;
- услуги по организации досуга детей, подростков, молодежи, среднего и старшего возраста, людей с ограниченными физическими возможностями;
- консультативные услуги и научно-исследовательские работы в культурно-досуговой сфере, внедрение научных достижений в практическую деятельность, изучение, обобщение и распространение накопленного опыта в сфере культуры, народного творчества и досуговой деятельности;
- выпуск сценариев, информационной, репертуарной, методической литературы и рекламных материалов по вопросам досуговой деятельности, развития народного творчества;
- осуществление в порядке, установленном действующим законодательством, гастрольной и выставочной деятельности, обмен делегациями работников культуры, творческими коллективами;

- приобретение произведений самодеятельного, изобразительного, прикладного, музыкального, драматического искусства, изделий мастеров традиционных промыслов и ремесел, репертуарно-методических и сценарных работ;

- осуществление мероприятий по повышению квалификации работников клубных учреждений, руководителей коллективов художественной самодеятельности, авторов-любителей, мастеров декоративно-прикладного творчества;

- формирование информационного банка данных о деятельности культурно-досуговых учреждений и клубных формирований;

- организация информационно-методического обеспечения и проектной деятельности;

- мониторинги и прогнозирование потребительского спроса на услуги культурно-досуговых учреждений;

- возрождение народных промыслов и ремесел, сохранение и развитие фольклора, народных праздников и обрядов, традиционной народной культуры;

- координация деятельности учреждений культуры, творческих организаций и союзов независимо от ведомственной принадлежности в сфере развития народного творчества, возрождения и сохранения традиционной народной культуры;

- участие в международных, региональных, межрайонных и районных культурных обменах, эстафетах;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия;

- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в т.ч. с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей (организация работы различного рода клубных гостиных, коворкинга, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек и т.п.);

- осуществляет торговую деятельность по реализации продуктов культурной деятельности и сопутствующих товаров, в том числе розничную торговлю книгами всех видов;

- осуществляет иную деятельность, в результате которой создаются, сохраняются и распространяются культурные ценности, культурные блага.

2.4. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, служащую достижению уставных целей, ради которых оно создано, и оказывать платные услуги, в том числе:

- предоставление услуг по прокату и показу мультипликационных и кинофильмов;

- предоставление в аренду помещений, с письменного согласия Учредителя;

- предоставление услуг по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий (вечеров; праздников; игровых, танцевальных, шоу-

программ; обрядов; фестивалей; конкурсов; концертов; балов; дискотек; танцевальных вечеров; спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, отдельных граждан);

- предоставление музыкального сопровождения для праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках;

- организация и проведение ярмарок, выставок-продаж;

- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

- создание и реализация предметов декоративно-прикладного искусства;

- корпоративных мероприятий; народных гуляний; спортивно - оздоровительных мероприятий; театрализованных представлений; организация работы игровых, спортивных комнат; протокольных мероприятий и др.;

- оказание услуг по обучению хореографии, пению, игре на музыкальных инструментах, мастерству декоративно - прикладного творчества и изобразительного искусства;

- предоставление посреднических услуг по организации и проведению концертов;

- организация встреч с деятелями культуры, науки, литературы, форумов, конференций, круглых столов, семинаров, мастер - классов, лекционных мероприятий, презентаций и др.;

- услуги по выездному культурному обслуживанию;

- услуги по организации работы летних площадок для детей;

- услуги по формированию и предоставлению в пользование банков данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов и др. материалов;

- услуги по предоставлению творческих коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств;

- услуги по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий;

- услуги по прокату сценической одежды и обуви, звукоусилительной аппаратуры, аудиовизуального, светотехнического оборудования, компьютерной техники, музыкальных инструментов;

- предоставление услуг по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- услуги по изготовлению сценических костюмов, одежды сцены, бутафории, реквизита для театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

- спортивно-оздоровительные услуги: фитнес, шейпинг, художественная гимнастика, теннис, бильярд, тренажеры;

- организация работы любительских объединений, групп, клубов по интересам;

- организация деятельности творческих коллективов, секций, студий любительского, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий на курсах, творческих секциях, мастер-классах;

- предоставление услуг по повышению квалификации и профессионального мастерства;
- услуги по производству и продаже изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражируемой продукции;
- услуги работы студий звукозаписи;
- услуги по изготовлению видеofilьмов, видеороликов, дисков;
- транспортные услуги;
- демонстрация слайдов и видеопрограмм;
- проведение экскурсий;
- компьютерные и Интернет-услуги.

Платные формы культурной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них идет на развитие и совершенствование культуры в городском округе.

Доходы от платных услуг полностью поступают в бюджет Новооскольского городского округа и расходуются согласно смете расходов.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Получателями услуг Учреждения являются организации и население Новооскольского городского округа, Белгородской области, других субъектов Российской Федерации.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение или увеличение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- создавать представительства и структурные подразделения Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с администрацией Новооскольского городского округа;
- осуществлять приносящую доходы деятельность, направленную на достижение целей создания Учреждения и соответствующую этим целям;

- заключать договоры и контракты с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в Уставе;

- устанавливать систему, форму оплаты труда в соответствии с действующими утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Белгородской области и Новооскольского городского округа, размер надбавок и доплат в виде коэффициентов в пределах имеющихся денежных средств;

- размещать в установленном порядке заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

3.3. Учреждение обязано:

- выполнять утвержденное муниципальное задание;

- согласовывать с управлением культуры администрации Новооскольского городского округа структуру и штатное расписание Учреждения;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязательств;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и др.);

- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечивать им условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- гарантировать соблюдение прав и свобод работников Учреждения, участников его клубных формирований и обычных посетителей;

- выполнять другие обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации о труде и Гражданским кодексом РФ;

- вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы).

Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.5. Проверка деятельности Учреждения осуществляется контрольно-ревизионной комиссией Новооскольского городского округа, также другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определённой законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Белгородской области, администрацией Новооскольского городского округа и настоящим Уставом.

4. Управление Учреждением

4.1. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности начальником управления культуры администрации Новооскольского городского округа. Обязанности, права и ответственность директора определяются в трудовом договоре, заключенным с ним.

Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

- руководит деятельностью Учреждения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к его компетенции, на основе единоначалия;
- по согласованию с управлением культуры Новооскольского городского округа утверждает структуру, штатное расписание учреждения в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда и смету расходов;
- в пределах предоставленных полномочий издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам и функциям, установленным настоящим Уставом, совершает в установленном действующим законодательством и Уставом Учреждения порядке сделки от имени Учреждения;
- назначает и увольняет работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливает размер оплаты труда, премирования, стимулирующих доплат и надбавок для работников Учреждения по согласованию с управлением культуры администрации Новооскольского городского округа;
- утверждает должностные обязанности работников Учреждения, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований по охране жизни и здоровья работников;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области и нормативно – правовыми актами администрации Новооскольского городского округа.

4.2. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.3. В Учреждении могут создаваться комиссии и совещательные органы: правление, художественный совет, методический совет и т.п.

4.4. В отсутствие директора его обязанности выполняет один из его заместителей.

5. Имущество и финансы Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Новооскольского городского округа и закрепляется в установленном порядке за Учреждением на праве оперативного управления администрацией Новооскольского городского округа.

5.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества.

Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, администрации Новооскольского городского округа, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения в соответствии с решением Совета депутатов Новооскольского городского округа.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке;

- имущество, преданное Учредителем по договору безвозмездного пользования;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

- денежные средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности;

- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;

- иные источники в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и действующим законодательством.

5.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа на основании бюджетной сметы.

5.7. Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использование строго по целевому назначению, осуществлять капитальный и текущий ремонт;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации.

5.8. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется управлением культуры администрации Новооскольского городского округа в установленном порядке.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, нормативно - правовыми актами администрации Новооскольского городского округа.

6.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и администрации Новооскольского городского округа.

6.3. При реорганизации или ликвидации Учреждения, изменении его типа сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок изменения Устава

7.1. Изменения в Уставе утверждаются Учредителем в порядке, установленном законодателем Российской Федерации.

7.2. Принятые и утвержденные в установленном порядке изменения в Уставе регистрируются в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

7.3. Изменения в Уставе вступают в силу с момента их государственной регистрации.